

Wzór umowy

zawarta w dniu _____ w Piasecznie pomiędzy:

Piaseczyńskim Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Piasecznie, ul. W. Sikorskiego 20, 05-500 Piaseczno, wpisanym do rejestru stowarzyszeń pod numerem KRS 0000113877, NIP 1230954620; REGON 017358518;

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działają:

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____ wpisanym do _____, pod numerem _____ kapitał zakładowy _____ NIP _____; REGON _____;

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu którego działa*/działają*:

a łącznie zwanych dalej „**Stronami**”.

Zamawiający działając w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) Judzielił Wykonawcy zamówienia i w konsekwencji zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. O ile w umowie jest mowa o:
 - 1) UŻYTKOWNIKU – należy przez to rozumieć podmiot bezpośrednio eksploatujący przedmiot zamówienia tj.: Piaseczyńskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe.
 - 2) DNIACH, bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 90).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się przenieść własność na ZAMAWIAJĄCEGO i wydać mu **sonar poszukiwawczy** o parametrach technicznych i warunkach minimalnych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, musi być fabrycznie nowy.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do pisemnego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o postępach w pracach, ewentualnych problemach czy opóźnieniach w realizacji przedmiotu umowy.

§ 3. CENA

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi brutto: zł (słownie: zł).
2. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności należny podatek VAT.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłaty ceny w polskich złotych. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza płatności w walutach obcych.

2. WYKONAWCA wystawi na ZAMAWIAJĄCEGO fakturę w języku polskim lub faktura będzie posiadać polską wersję językową.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY cenę brutto za przedmiot umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto w niej wskazane, po uprzednim odbiorze faktycznym i szkoleniu z obsługi przedmiotu umowy, potwierdzonym podpisanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, UŻYTKOWNIKA i WYKONAWCĘ protokołem odbioru faktycznego bez uwag.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

WYKONAWCA zobowiązuje się wydać przedmiot umowy w terminie do 2022 r. Termin wydania przedmiotu umowy zostaje zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie przeprowadzony i ukończony odbiór faktyczny przedmiotu umowy potwierdzony podpisaniem bez uwag protokołu odbioru, a ponadto odbędą się wszystkie szkolenia określone w § 6 ust. 7.

§ 6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie UŻYTKOWNIKA;
2. Odbioru techniczno-jakościowego dokona 2 osobowa komisja, w skład której będą wchodzić przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO i/lub UŻYTKOWNIKA w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zawiadomienie drogą elektroniczną na adres e-mail: piaseczynskie.wopr@gmail.com. Odbiór przedmiotu umowy polegał będzie przede wszystkim na sprawdzeniu stanu przedmiotu umowy i potwierdzeniu kompletności wyposażenia zgodnie ze stanem podczas odbioru techniczno-jakościowego. Odbiór sprzętu na wodzie zostanie zrealizowany w trakcie szkolenia.
3. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY i UŻYTKOWNIKA oraz zostanie podpisany przez strony, każdy na prawach oryginału. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających dokonanie odbioru przedmiotu umowy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego lub faktycznego przedmiotu umowy usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek w terminie 14 dni. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY może też wedle własnego uznania, jeśli uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi, odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY, naliczając przy tym karę umowną. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterek w 3 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY i UŻYTKOWNIKA oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 5 odbiór techniczno-jakościowy zostaje przerwany. Po usunięciu usterek, postanowienia ust. 2 do ust. 5 stosuje się odpowiednio (odbiór rozpoczyna się od nowa).

§ 7. DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Do przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązuje się dołączyć:
 - instrukcję obsługi i konserwacji przedmiotu umowy w języku polskim,
 - instrukcję użytkownika oprogramowania.

§ 8. GWARANCJA I SERWIS

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU na przedmiot umowy gwarancji, na okres miesięcy liczony od daty odbioru potwierdzonego protokołem odbioru. Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO, UŻYTKOWNIKA i WYKONAWCĘ protokołu odbioru faktycznego przedmiotu umowy bez uwag.
2. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w siedzibie UŻYTKOWNIKA przedmiotu umowy przez serwis WYKONAWCY i na koszt WYKONAWCY w ciągu 60 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie faksu lub e-mail.
3. Nieprawidłowości, których z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY nie da się usunąć w terminie określonym w ust. 2, wykonywane będą w terminie uzgodnionym w formie pisemnej z UŻYTKOWNIKIEM. W przypadku nieuzgodnienia terminu, o którym mowa powyżej ustala się termin 14 dni, liczony od chwili

otrzymania zgłoszenia o nieprawidłowości. Do okresu usunięcia nieprawidłowości nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie faksu lub e-mail.

4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu od momentu zgłoszenia usterki do momentu odbioru po naprawie. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu niniejszej umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć (wykonać) w siedzibie UŻYTKOWNIKA, przemieszczenie przedmiotu umowy celem naprawy i z powrotem do siedziby UŻYTKOWNIKA dokonuje się na koszt WYKONAWCY, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy WYKONAWCĄ a UŻYTKOWNIKIEM. W przypadku braku porozumienia co do warunków niniejszego przemieszczenia sprzętu WYKONAWCA dokona koniecznych napraw w siedzibie UŻYTKOWNIKA.
5. Okres gwarancji ulega dodatkowo przedłużeniu o pół roku od momentu zwrotu sprzętu po naprawie w zakresie podzespołów wymienianych/naprawianych w czasie wykonanej naprawy gwarancyjnej.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu UŻYTKOWNIKOWI przysługuje prawo zlecenia naprawy w wybranym przez siebie serwisie. W takim przypadku UŻYTKOWNIK wystawi WYKONAWCY notę obciążeniową równą kosztom poniesionym za naprawy przedmiotu umowy lub jego części, a WYKONAWCA zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym przez UŻYTKOWNIKA. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie traci gwarancji na przedmiot umowy.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wydaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 5 w wysokości 0,1% jego ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 10%, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - b) za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY w wysokości 10 % ceny przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w terminach określonych w § 6 ust. 5 lub w okresie gwarancji i rękojmi w terminach określonych § 8 ust. 2 i 3 w wysokości 0,1 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez UŻYTKOWNIKA.
 - d) za odstąpienie przez WYKONAWCĘ od wykonania umowy w wysokości 10 % ceny przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi opóźnienie w wydaniu przedmiotu umowy powyżej 45 dni kalendarzowych od terminu, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy. W powyższym przypadku WYKONAWCY nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze w wyniku poniesionej szkody. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY naliczy karę umowną oraz wystawi notę obciążeniową na podstawie § 9 ust. 2 pkt. b).
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy, poddają spór rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych, z wyłączeniem art. 509 K.C.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
3. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmiany w zakresie:
 - 1) W przypadku zaproponowania przez WYKONAWCĘ szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia albo wyposażenia przedmiotu umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych w załączniku nr 1 rozwiązań konstrukcyjnych.
 - 2) W przypadku zmian korzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie obniżenia ceny lub zmiany wymogów zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

- 3) W przypadku zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest taka zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotów umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa.
- 4) Terminu realizacji przedmiotu umowy – gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację umowy (w szczególności jeżeli zmiana terminu realizacji będzie zmianą korzystną dla ZAMAWIAJĄCEGO lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu ograniczonych zasileń budżetowych otrzymanych od dysponentów nadrzędnych, lub w przypadku zaistnienia siły wyższej itp.).
4. W przypadku wprowadzenia zmian umowy niedopuszczalna jest taka zmiana umowy, której konsekwencją będzie zwiększenie ceny przedmiotu umowy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, tj. 1 egzemplarz dla ZAMAWIAJĄCEGO i 1 egzemplarz dla WYKONAWCY, każdy na prawach oryginału.

ZA WYKONAWCĘ

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

Załączniki:

- 1) formularz wykonawcy wraz z opisem przedmiotu zamówienia.
- 2) Wzór protokołu dostawy.